

**COMUNE DI BARIANO**  
**PROVINCIA DI BERGAMO**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI  
GESTIONE CIMITERIALE NEL CIMITERO COMUNALE DEL COMUNE DI  
BARIANO PERIODO 01/01/2023 -31/12/2024**

**DISCIPLINARE DI GARA**

MANUTENZIONE ED OPERAZIONI CIMITERIALI, PRESSO IL CIMITERO COMUNALE  
SEPOLTURE E RIMOZIONE SALME – OPERAZIONI CIMITERIALI.

**CIG: 948904714E**

Sintesi dell'appalto

1. Oggetto: Appalto del servizio biennale, manutenzione ed operazioni cimiteriali presso il Cimitero del Comune di BARIANO.
2. Durata massima del servizio: biennio.
3. Importo stimato complessivo per il biennio oggetto dell’affidamento: Euro **99.308,00= PREZZO IVATO , costo € 81.400,00= iva esclusa**
4. Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.
5. Procedura: procedura aperta.
6. Quesiti scritti: entro il **5/12/2022** (ore 12.00)
7. Termine per presentare l’offerta: entro il **14.12.2022** (ore 11.30)
8. Data della 1^ seduta della Commissione di gara: **15.12.2022** (ore 09.00) presso l’Ufficio Segreteria) del Comune di Bariano
9. Tutti i documenti sono disponibili sul sito [www.comune.bariano.bg.it](http://www.comune.bariano.bg.it) sezione Bandi di gara e contratti dell’Amministrazione Trasparente, nonché all’Albo Pretorio on-line)

10. Responsabile del procedimento: Bacchini Mariamaurilia (Responsabile dell'ufficio Servizi cimiteriali del comune di Bariano;

TABELLA RIEPILOGATIVA

<b>Stazione Appaltante</b>	COMUNE DI BARIANO Sede: Via A. Locatelli n. 4 - 24050 Bariano (Bg) CF 83000390167 Tel. 0363 95022 - E-mail: protocollo.bariano@comune.bg.it PEC: comune.bariano@legalmail.it sito Internet: <a href="http://www.comune.bariano.bg.it">www.comune.bariano.bg.it</a>
<b>Tipologia della procedura</b>	Procedura aperta ai sensi dell' articolo 60 del Codice
<b>CPV principale</b>	98371111-5
<b>Oggetto della procedura di gara</b>	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO BIENNALE MANUTENZIONE ED OPERAZIONI CIMITERIALI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE
<b>DESCRIZIONE OGGETTO DELLA GARA</b>	
<b>Codice CIG</b>	<b>948904714E</b>
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	Ore 11.30 del <b>14.12.2022</b>
<b>Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti</b>	Ore 12.00 del <b>05.12.2022</b>
<b>Seduta pubblica per apertura delle offerte</b>	<b>Ore 09.30 del 15.12.2022</b>
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	Offerta economicamente più vantaggiosa
<b>Valore stimato della procedura (comprensivo di ogni opzione)</b>	Euro 40.700 oltre I.V.A. per anno Euro 81.400,00 oltre I.V.A. per il primo biennio <b>Oneri della sicurezza: Euro 0</b>
<b>Importo a base di gara</b>	a) IMPORTO NEGOZIABILE: Euro 81.400,00 oltre IVA b) ONERI DELLA SICUREZZA NON SOGGETTI A RIBASSO: € 0,00 TOTALE (a + b) = Euro 81.400,00 oltre IVA
<b>Durata del contratto</b>	2 anni

<b>Luogo di esecuzione del contratto</b>	Territorio del Comune di Bariano
<b>Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs 50/2016</b>	Bacchini Mariamaurilia
<b>Responsabile del procedimento di gara (*)</b>	
<b>Termine del procedimento (articolo 2, comma 2 della L. 241/1990)</b>	(180) giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte
<b>(*) si precisa che ai soli fini del compimento delle operazioni sul sistema SINTEL, il R.U.P. configurato e visualizzato nella piattaforma e da intendersi come il Responsabile del solo procedimento di gara, è la sig.ra Bacchini Mariamaurilia, Responsabile Segreteria Comune di Bariano.</b>	

### 1 PREMESSA.

La procedura di gara si svolgerà ai sensi dell'art. 60 del Codice dei Contratti. Del D.lgs 50/2016-

La procedura è adottata nel rispetto dei principi dell'ordinamento comunitario e nazionale ed in particolare dei principi di economicità, efficacia, non discriminazione, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

Il presente Disciplinare di Gara, regola le modalità di partecipazione alla gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio gestioni cimiteriali del cimitero locale come meglio specificato nel Capitolato Speciale di Appalto. Gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria offerta, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

### **CANALI DI COMUNICAZIONE PRIVILEGIATI ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 50/2016:**

Ai sensi dell'art. 52 del D.lgs 50/2016, si avvisa che tutte le comunicazioni inerenti il procedimento di cui alla presente gara verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica certificata che il concorrente deve indicare nella documentazione di gara.

**2.STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI BARIANO- Via Locatelli n. 4 - 24050 Bariano - Provincia di Bergamo.**

### 3. DURATA DEL CONTRATTO.

L'appalto avrà durata anni 2 con opzione di rinnovo per anni nr (due) a decorrere dal **01/01/2023 - 31/12/2024** ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

L'opzione di rinnovo per l'ulteriore periodo di anni 2 (due) del contratto alla scadenza potrà essere esercitata, da parte dell'amministrazione comunale, mediante comunicazione inviata a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata almeno giorni 60 (sessanta) prima del termine finale del contratto originario. Qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 32, comma 8, del Codice, l'Amministrazione Comunale dei Bariano si riserva di disporre l'esecuzione anticipata delle prestazioni in via d'urgenza in pendenza del termine per la stipulazione del contratto.

Qualora allo scadere dell'affidamento non dovessero risultare completate le formalità per la nuova aggiudicazione, la ditta affidataria dovrà garantire il regolare svolgimento di tutte le prestazioni previste fino alla data del subentro del nuovo aggiudicatario, alle condizioni del contratto previa proroga temporanea deliberata dall'Amministrazione Comunale per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle procedure finalizzate al nuovo affidamento con eventuale proroga della stessa durata del contratto.

Qualora l'Amministrazione si avvalga di tale facoltà il concessionario è tenuto a proseguire nella gestione. L'Amministrazione si riserva la facoltà, per i casi previsti dalla normativa vigente, di procedere alla consegna anticipata del servizio, nelle more della stipula del contratto.

**I prezzi rimangono fissi ed invariabili per la durata dell'appalto e il contratto non conterrà la clausola di indicizzazione dei prezzi.**

#### **4. PRINCIPI GENERALI**

Ai sensi dell'articolo 95, co. 12, del Codice dei Contratti, il comune di Bariano si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, se ha accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, co. 3, del Codice dei Contratti. L'Ente Aderente si riserva di non concludere motivatamente il contratto, anche qualora sia avvenuta l'aggiudicazione.

### **5 CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

#### **5.1 REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del d.lgs 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo art. 5.2 del presente disciplinare, costituiti da:

Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria Artigianato Agricoltura od analogo registro

##### **5.2.1 Requisiti di idoneità professionale**

a) Iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura o ad analogo registro dello Stato aderente all'U.E. per l'attività cui inerisce il servizio oggetto dell'appalto;

b) per le Cooperative Sociali (eventuale): l'iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di cui alla L. 381/1991 ed all'*Albo Nazionale delle Società Cooperative* di cui al D.M. 23 Giugno 2004.

##### **5.2.2 Requisiti Tecnico Professionali.**

- di aver svolto nell'ultimo triennio (2019-2020-2021) servizi di gestione cimiteriali e operazioni cimiteriali a favore di amministrazioni o enti pubblici per un importo non inferiore ad € 25.000,00;
- di aver avuto nell'organico nell'ultimo triennio 2019-2020-2021 un numero medio annuo di dipendenti e/o soci lavoratori impiegati non inferiore a n. 2 unità;

Tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e tutte le imprese consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del servizio devono possedere tutti i requisiti di cui ai precedenti punti **5.1 e 5.2**.

In riferimento ai requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando il possesso in via maggioritaria da parte dell'impresa individuata come mandataria.

Requisiti in caso di consorzi cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016:

Per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del medesimo Decreto Legislativo.

## **6. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

In esecuzione alla Determinazione a contrarre n. 280 del 18/11/2022, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 58 del D.Lgs 50/2016, l'intera procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in formato elettronico, ai sensi del D.lgs 50/2016 (Codice dei Contratti pubblici e delle concessioni).

La Stazione Appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di partenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it). Per le indicazioni per la registrazione e la qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, si invitano gli operatori interessati a far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011 "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (art. 1, c.6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)

Per la richiesta di ulteriori informazioni sull'uso del sistema, gli utenti della piattaforma potranno collegarsi al portale sopraindicato nella sezione contatti.

E' disponibile il contact center ARCA, raggiungibile dall'Italia al numero verde 800.116.738 e dall'estero al +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana). Operatori dedicati sono a disposizione tutti i giorni dalle ore 8.30 alle ore 18.30 esclusi sabato, domenica e festivi.

Inoltre, l'indirizzo e-mail [supporto@arcalombaria.it](mailto:supporto@arcalombaria.it) è a disposizione degli utenti Sintel per inviare ad ARCA richieste di supporto/assistenza di natura tecnica.

## **TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE OFFERTE E ACQUISIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte relative alla presente procedura è fissato alle ore del giorno **14.12.2022 ore 11.30**.

Il presente Disciplinare di gara, i modelli per le autodichiarazioni, nonché il capitolato Speciale di Appalto, lo schema di contratto sono disponibili sul sito internet di ARCA - Regione Lombardia, piattaforma telematica Sintel.

## **7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul Bando di Gara, sul presente Disciplinare di Gara, sul Capitolato Speciale di Appalto, sullo schema di contratto, potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante, tramite le “Comunicazioni di procedura” presenti in piattaforma Sintel.

I chiarimenti potranno essere richiesti entro le ore **12.00 del 05.12.2022**

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o dopo la scadenza del termine suddetto.

## **8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico Sintel, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **11.30 del giorno 14.12.2022** la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui al successivo 9.1.1;

**B) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA TECNICA** di cui al successivo 9.1.2

**C) DOCUMENTAZIONE COSTITUENTE L'OFFERTA ECONOMICA** di cui al successivo 9.1.3.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo tale termine perentorio.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta.

Il concorrente è tenuto a verificare di aver completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta dopo il termine stabilito, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del sistema.

Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine stabilito, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non

è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca-Sintel da qualsiasi responsabilità relativa al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

## **9. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E CONTENUTO DELLE BUSTA TELEMATICHE**

Fatte salve le ipotesi di esclusione dalla gara previste espressamente dal presente disciplinare, il Presidente di gara potrà comunque disporre l'esclusione dalla gara medesima del concorrente a causa di mancanza, irregolarità, incompletezza della documentazione richiesta oppure inosservanza delle modalità prescritte per la presentazione della documentazione, qualora facciano venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti o costituiscano violazione delle norme poste a tutela della segretezza dell'offerta.

La documentazione da inserire all'interno delle tre buste telematiche è la seguente:

### **9.1.1 BUSTA TELEMATICA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

Il concorrente, debitamente registrato a Sintel e qualificato per la categoria oggetto del presente bando, accede con le proprie chiavi d'accesso nell'apposita sezione "Invio offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, che dovrà contenere:

#### **A) DICHIARAZIONE DI POSSESSO DI TUTTI I REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER LA PARTECIPAZIONE D.G.U.E.**

L'operatore economico dovrà fornire una dichiarazione, firmata digitalmente, in cui attesta che:

- non si trova in una delle situazioni previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016; qualora abbia intenzione di avvalersi del subappalto, la dichiarazione dovrà essere prodotta anche dal subappaltatore;
- soddisfa i criteri di selezione richiesti nel presente bando in applicazione dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 dettagliandoli analiticamente. Tale dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, potrà essere prodotta mediante utilizzo del DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) allegato al presente disciplinare di gara in formato editabile;

**Il DGUE, in formato elettronico, è compilabile anche al seguente indirizzo:**

<http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>

Il DGUE è fornito in forma elettronica tramite il suddetto servizio web messo a disposizione direttamente dalla Commissione Europe

## **B) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA** (art. 93 D.Lgs 50/2016) consistente in:

La fidejussione deve essere intestata al Comune di Bariano dovrà avere validità per un periodo di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 codice civile;

ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 del D.lgs 50/2016 l'offerta deve essere corredata da una garanzia Fidejussoria di natura accessoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% del prezzo a base d'appalto € 81.400,00= costituita, a scelta dell'offerente, mediante:

- fidejussione bancaria o assicurativa intestata al Comune di Bariano, rilasciata da imprese bancarie e assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti all'Albo di cui all'art. 106 del D.lgs 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società di revisione iscritta all'Albo previsto dall'art. 161 del D.lgs 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa assicurativa bancaria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 co. 8 del Dlgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", la garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'affidamento da parte del concorrente stesso, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Dlgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".

Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

N.B. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 co. 4 del Dlgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", la garanzia provvisoria dovrà inoltre essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare (su richiesta del Comune nel corso della procedura) la garanzia per la durata di ulteriori 90 giorni, qualora non sia intervenuta l'aggiudicazione entro il termine di validità iniziale.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per fatto dell'appaltatore riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto;

Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la garanzia provvisoria deve essere necessariamente intestata a tutte le imprese del Costituendo RTI o consorzio.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi dell'art. 84 e 91 del decreto legislativo 2011 n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del:

**50%** per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;

**30%** cumulabile con riduzione del 50% per possesso ISO per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS) ai sensi del regolamento (CE)



N. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio 25 novembre 2009;

20% cumulabile con riduzione del 50% per possesso ISO per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO14001;

15 % con riduzioni precedenti per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064 – 1 o un'impronta climatica (carbon fotoprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione/successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La riduzione del 50% non è cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

- **VERSAMENTO IN CONTANTI**, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico, garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere dell'Amministrazione. del Banca popolare di Sondrio Comune di Bariano", Codice Iban IT25C0569653420000015200X03, con causale di versamento l'oggetto della presente procedura di gara e relativo CIG: **948904714E**.

#### **GESTIONE SERVIZI CIMITERIALI 2023/2024**

Anche in questo caso e con questa modalità, ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 co. 8 del D.lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", la garanzia provvisoria deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'affidamento da parte del concorrente stesso, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Dlgs 50/2016.

**Tale disposizione non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.**

In alternativa rispetto alla fidejussione o in contanti, l'operatore economico può costituire la garanzia provvisoria in **titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la tesoreria comunale o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante del Comune di Bariano.

Le modalità di svincolo delle garanzie provvisorie sono disciplinate come segue:

- all'affidatario è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo; in caso di costituzione della garanzia in contanti o in titoli del debito pubblico si provvede alla restituzione degli stessi;
- ai **concorrenti non aggiudicatari**, la garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 co. 9 del D.lgs 50/2016, verrà restituita **contestualmente alla comunicazione di avvenuta aggiudicazione** e comunque entro un termine non superiore all'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

### **C) CERTIFICAZIONE DI QUALITA' UNI EN ISO 9001**

L'adozione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001 non è richiesto quale requisito di ammissione, ma consente semplicemente una riduzione del 50% dell'importo della garanzia provvisoria.

Se in possesso della certificazione di qualità, è richiesta la produzione della copia dell'attestazione di qualificazione uni en iso 9001 regolarmente autorizzata e in corso di validità.

### **D) PATTO D'INTEGRITA' sottoscritto per accettazione.**

### **E) IN CASO DI RICORSO ALL'ISTITUTO DELL'AVVALIMENTO (art. 89 D.lgs 50/2016)**

In caso di partecipazione alla gara mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento:

-dichiarazione, resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ogni Impresa concorrente o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestanti: l'avvalimento dei requisiti necessari con indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;

-dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'ausiliaria o da persona dotata di idonei e comprovati poteri di firma attestante:

a) il possesso dei requisiti generali e speciali desumibili dall'art. 80 e 83 del Dlgs 50/2016;

b) di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata, né di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;

c) l'impegno a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

d) copia scansionata del contratto con il quale l'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente e del Comune di Bariano a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le dichiarazioni in riferimento ai punti a) e b) possono essere rese mediante l'utilizzo del modello DGUE allegato al presente disciplinare in formato editabile.

### **F) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEI TERMINI E DELLE CONDIZIONI DEL CAPITOLATO SPECIALE E DELLA DOCUMENTAZIONE PROGETTUALE**

Mediante l'apposito menu a tendina predisposto dalla Stazione appaltante, il concorrente dovrà fornire la dichiarazione di accettazione dei termini e delle condizioni del Capitolato Speciale d'Appalto, dello schema di contratto e della documentazione di gara. Queste dichiarazioni verranno prodotte automaticamente dalla piattaforma SINTEL e acquisiranno pieno valore legale con l'apposizione della firma digitale del Legale Rappresentante sul documento in formato .pdf che viene scaricato da SINTEL al quarto passaggio del percorso guidato "Invia offerta".

Il documento così prodotto conterrà, insieme a tutti i dati dell'offerta inserita in Piattaforma, anche le dichiarazioni in discorso.

### **G) ISTANZA DI ADESIONE;**

### **H) COPIA VISURA CAMERALE O CERTIFICATO CAMERALE;**

E' richiesta la produzione della COPIA DELLA VISURA CAMERALE - CCIAA anche se non autenticata, da parte degli operatori economici, al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte delle Stazione Appaltante.

### **I) PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

E' richiesto il caricamento della copia della Dichiarazione di Presa Visione, sottoscritta all'atto del sopralluogo, predisposto dalla Stazione Appaltante.

Scansione dell'attestazione rilasciata dall'Ufficio competente di PRESA VISIONE degli atti progettuali e di eseguito SOPRALLUOGO che dovrà essere effettuato alla presenza di un tecnico comunale, previo appuntamento telefonico allo 0363/95022 (ufficio cimiteriale - Bacchini Mariamaurilia); il sopralluogo dovrà essere effettuato esclusivamente da una delle seguenti figure:

- Legale Rappresentante;

- Direttore Tecnico/Procuratore (munito di apposita delega/procura);

- dipendente (munito di delega e di estratto del Libro Unico delle Imprese da cui desumersi la propria qualifica) che controfirmerà la dichiarazione di avvenuto sopralluogo da allegare alla documentazione amministrativa.

**La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

**L)** contributo Autorità Nazionale Anticorruzione: Ricevuta del versamento del contributo di Euro 20,00 dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, giusta deliberazione n. 830 del 21 dicembre 2021 del Consiglio della medesima Autorità. Ogni concorrente dovrà indicare quale causale nel versamento che disporrà a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione i seguenti dati:

• il proprio codice fiscale;

• il seguente Codice Identificativo Gara (C.I.G.): CIG **948904714E** attribuito dal SIMOG (Sistema Informativo di Monitoraggio della Contribuzione).

Sarà escluso quel concorrente che presenti una ricevuta di versamento che non riporti in modo esatto il C.I.G. sopra richiamato, ovvero qualora sia stato versato un importo inferiore a quanto indicato (Euro 20,00).

Maggiori chiarimenti in merito alle modalità di versamento di tale contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione all'indirizzo <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.**

### **9. 1. 2 OFFERTA TECNICA:**

Al secondo step del percorso guidato l'operatore economico deve caricare l'offerta tecnica redatta sulla base dal facsimile - . La busta n.2 dovrà contenere, a pena di esclusione della gara, i seguenti documenti:

**1) RELAZIONE TECNICA DEI SERVIZI OFFERTI CON DESCRIZIONE ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO (IL PERSONALE - ULTERIORI ELEMENTI ORGANIZZATIVI)**

Detto documento:

dovrà essere corredato, in premessa, da un indice indicante argomenti, sub-argomenti e nr. pagina relativi, onde agevolare la lettura e valutazione;

dovrà essere composto da un massimo di 15 facciate numerate (indice escluso ed allegati esclusi) in formato A4, utilizzando un carattere chiaramente leggibile e con spaziatura normale e non compressa (es. arial non inferiore a dimensione 10 - calibri non inferiore a dimensione 11), con interlinea non inferiore a 1;

potrà **contenere ogni libero elemento grafico (immagini-grafici-diagrammi di flusso-tabelle e similari)** che si ritenga opportuno inserire per la migliore esplicazione degli inerenti contenuti;

- dovrà indicare una descrizione di come la concorrente intende svolgere il servizio di gestione dei Cimiteri, così come richiesto nel capitolato d'appalto evidenziando gli elementi Migliorativi.

**È ammessa la presentazione di ulteriori allegati**, ove ritenuti necessari per la migliore e più chiara esplicazione dei contenuti della Relazione tecnica.

## **2) ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI AMBIENTALI DI QUALITA' E OFFERTA MIGLIORATIVA**

Il concorrente dovrà presentare le seguenti attestazioni/autocertificazioni:

**ATTESTAZIONE SUL POSSESSO in proprietà di n. 1 alza-feretri** (piattaforme aerea) aventi le seguenti caratteristiche:

- Altezza massima da raggiungere: 5 metri.
- Personale idoneo all'utilizzo di piattaforme aeree.

L'alza-feretri (piattaforma aerea) deve avere la dichiarazione CE ed essere immatricolato all'INAIL, inoltre deve aver superato la verifica periodica da parte di INAIL o in alternativa da azienda abilitata (allegare tutta la documentazione).

**CERTIFICAZIONI/REGISTRAZIONI** di qualità rilasciate da un organismo abilitato ed accreditato ai sensi delle norme europee, ovvero di certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016;

### **CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI SICUREZZA AZIENDALE**

Rilasciata da un organismo abilitato ed accreditato ai sensi delle norme europee, ovvero di certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016.

#### **SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

Fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente potrà dichiarare espressamente quali informazioni voglia escludere dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 53, del D.Lgs. 50/2016, indicandone la motivazione.

In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.

### **ULTERIORI PRECISAZIONI IN MERITO ALLA REDAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Si invitano i concorrenti a rispettare le indicazioni sopra riportate in quanto l'eventuale numero di pagine eccedenti il limite indicato influirà negativamente sulla valutazione da parte della Commissione giudicatrice. Inoltre anche la chiarezza e la sinteticità della documentazione, svolta correttamente sia nella forma che nella sostanza secondo le indicazioni sopra riportate, contribuirà alla valutazione complessiva dell'offerta.

Precisazioni in ordine all'offerta tecnica.

Le ditte concorrenti potranno essere invitate a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati. Qualora tali chiarimenti non siano forniti entro i termini fissati, sarà preclusa la successiva valutazione dell'offerta economica.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalla Ditta, tale da non consentire la valutazione dei beni o dei servizi offerti, comporta l'esclusione dalla gara.

### **9.1.3 BUSTA ECONOMICA - step 3**

Al terzo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire nel campo "Offerta economica" il valore complessivo della propria offerta espresso con il ribasso unico percentuale sull'elenco prezzi unitari posti a base di gara, utilizzando un massimo di due cifre decimali separate dalla virgola.

Lo stesso ribasso dovrà essere inserito nell'allegato Modulo Offerta economica

L'operatore economico concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, nell'apposito spazio dedicato nel Modulo Offerta economica

- **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA**, ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Dlgs 50/2016;
- **PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA** ai sensi dell'art. 95 co. 10 del Dlgs 50/2016.

La Stazione Appaltante relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97 co. 5 lett. d).

L'operatore economico deve compilare il modello offerta economica allegato in formato .pdf e firmato digitalmente. In caso di difformità tra lo sconto offerto in Piattaforma Sintel e quello indicato su detto modello, prevarrà il secondo.

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da euro 16,00 (opportunitamente annullata) sull'offerta.

In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, deve essere allegata la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo virtuale". L'assenza della regolarizzazione verrà tempestivamente comunicata all'Ufficio del Registro

### **RIEPILOGO DELL'OFFERTA PREZZO - step 4**

Al terzo step del percorso guidato "invio offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

### **INVIO OFFERTA - step 5**

Al quarto step del percorso guidato "invio offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni contenenti l'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "invio offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. E' possibile aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengono successivamente individuati errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta, che sostituirà tutti gli elementi della precedente (

busta amministrativa ed economica). Questa possibilità è consentita fino ad entro il termine fissato per la presentazione delle offerte.

## **10. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 280 del 18/11/2022, l'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante espletamento di una procedura APERTA, sotto soglia di rilevanza comunitaria, ai sensi dell'art 60 del D.lgs 50/2016 - L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 95, comma 2 del d.lgs 50/2016.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- ✓ Di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art 95 comma 12 d.lgs 50/2016;
- ✓ Di non procedere alla ratifica dell'aggiudicazione qualora accerti che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art 30 co. 3 del D.lgs 50/2016;
- ✓ Di sospendere o annullare, revocare re-indire o non ratificare la aggiudicazione della procedura motivamene;
- ✓ Di non stipulare, motivamene, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

## **11 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte delle ore del giorno 14.12.2022 alle ore 11.30, le stesse non saranno più sostituibili

Le operazioni di gara sono svolte in seduta pubblica.

L'apertura delle offerte in seduta pubblica si terrà presso la sede comunale, in via A. Locatelli nr. 4 il giorno **15.12.2022** alle ore 09.30.

La gara verrà espletata da un seggio di gara presieduto dal presidente e da due testimoni e segretario verbalizzante. Si provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di compatibilità o di conflitto di interessi tra i membri del Seggio di gara e le imprese concorrenti.

Le operazioni di gara in seduta pubblica sono aperte a tutti: sono ammessi con potere di intervento i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero. I soggetti muniti di speciale delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## **12 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**

La migliore offerta è selezionata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95, comma 2 del d.lgs 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, co. 2 del D. Lgs 50/2016, determinata dal massimo punteggio conseguibile fino a punti 100, assegnando al criterio tecnico-qualitativo fino ad un massimo di 80/100 punti e al criterio prezzo/ribasso fino ad un massimo di 20 punti secondo le seguenti modalità.

**12.a VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO QUALITATIVO: punti 80.** Si assegnerà un coefficiente di valore fino a un massimo di 80 punti sulla base dei seguenti parametri. dovrà essere prodotta

una scheda descrittiva sintetica (max 15 facciate fogli A4) che illustrerà i seguenti elementi di valutazione tecnico- qualitativi:

1) ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ( il personale - ulteriori elementi organizzativi)		
1°	<p>Relazione tecnico //illustrativa, relative a proposte migliorative finalizzate al miglioramento del servizio in appalto. A titolo esemplificativo rientrano in questa sezione interventi le operazioni di :</p> <p>Fornitura di materiale e arredi,            Manutenzione della struttura;            Le attività di organizzazione e di custodia;            Personale impiegato;            Tutto quanto la ditta vorrà fornire per rendere un migliore servizio all'utenza;</p>	<p>PUNTI            QUALITATIVI/DISCREZIONALI            max 35 PUNTI</p>
2 POSSESSO ADEGUATA STREZZATURA TECNINCA		
2°	<p>Attestazione sul possesso in proprietà in caso di necessità, di n 1 alza feretro (piattaforma area, aventi le seguenti caratteristiche:            Altezza massima da raggiungere: 5 metri,            Personale idoneo all'utilizzo di piattaforme aree            L'alza feretri, inoltre deve aver superato la verifica periodica da parte di INAIL o in alternativa da azienda abilitata.</p>	<p>PUNTI TABELLARI 15 PUNTI:            SOLO IN CASO DI POSSESSO            15 PUNTI</p>
3	<p>SISTEMI CONTROLLO QUALITA E SICUREZZA ( Premessi gli obblighi di legge, i successivi punti verranno valutati in ragione dell'efficacia delle metodologie e strategie indicate)</p>	<p>Punti tabellari            Max 30 di cui</p>
3A	<p>Possesso certificazioni/registrazioni ambientali o di qualità rilasciate da un organismo abilitato ed accreditato ai sensi delle norme europee, ovvero di certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri, ai sensi dell'art. 87 del D.lgs 50/2016 controllo qualità -HCCP ( Reg. CEE 825/2004)</p>	

3 A1	Possesso della sola certificazione ISO 9001:2015	5.00
3 A 2	Iscrizione albo nazionale gestori ambientali categoria 1 o categoria 8;	10.00
3 A 3	Certificazione del sistema di sicurezza aziendale ISO 45001	15,00

Il Calcolo dell'offerta economicamente più vantaggioso sarà effettuato utilizzando la seguente formula:  **$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$**

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

n = numero totale dei requisiti

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

$\sum n$  = sommatoria.

La determinazione dei coefficienti V(a) di cui sopra, avverrà mediante la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente da parte dei singoli commissari e successiva trasformazione di detta media in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie in precedenza calcolate-

Relativamente all'offerta tecnica-qualitativa si applicheranno i seguenti coefficienti di valutazione:

Coefficienti discrezionali:

EFFICIENTE 1.0

OTTIMO 0.8

BUONO 0.6

DISCRETO 0.4

SUFFICIENTE 0.2

INSUFFICIENTE 0.00

Quanto dichiarato in tutte le relazioni presentate per la valutazione del progetto tecnico qualitativo costituisce obbligo contrattuale a tutti gli effetti. Pertanto qualsiasi violazione determina inadempimento rilevante.

Non saranno ammesse alla fase apertura delle offerte economiche gli operatori economici che abbiano raggiunto un punteggio dell'offerta tecnica inferiore a punti **30**.

**13 VALUTAZIONE DEL PREZZO/RIBASSO** : punti 20. All'offerta con il ribasso più alto verranno attribuiti 20 punti, mentre alle restanti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori, secondo la seguente formula: **formula non lineare coefficiente alfa = 0,5**

**$PE_i = PE \max(R_i / R_{best})$**

DOVE:

PE<sub>i</sub> punteggio economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo;

PE max punteggio economico massimo assegnabile,

R<sub>i</sub>= Valore (ribasso) offerto dal concorrente i-esimo

R<sub>best</sub>=valore(ribasso) dell'offerta più conveniente.

L'aggiudicazione avverrà all'offerta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato, sommando i parziali relativi all'elemento tecnico-qualitativo con quelli relativi all'elemento economico. Nel caso di presentazione di documentazione incompleta o non sufficientemente chiara la Commissione di gara richiederà al concorrente elementi integrativi ed esplicativi.



La commissione di gara esclude gli offerenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti nonché in tutti i casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti per il prezzo e per l'offerta tecnica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'offerta TECNICA.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

**Qualora sia necessario, le sedute di gara potranno essere sospese, rinviate ad una data successiva. Le operazioni di gara saranno riportate in apposito verbale sottoscritto.**

#### **14 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Le offerte anormalmente basse saranno individuate ai sensi dell'art. 97, del D.Lgs. 50/2016, e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli artt. 95 e 97 D.Lgs. n. 50/2016.

L'Ente infine si riserva il diritto di re-indire, sospendere o annullare la gara, nonché di prolungarne i termini. **In ogni caso i concorrenti non hanno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.**

#### **15 AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione definitiva sarà comunicata ai partecipanti all'indirizzo di posta elettronica certificata inserito nel DGUE, secondo quanto previsto dall'art. 76 co. 5 lett. a) del D.lgs 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, conformemente all'art. 32 co. 7 del D.lgs 50/2016.

Successivamente ai fini della mera definizione procedura telematica, la Stazione Appaltante provvederà alla definizione della fase di aggiudicazione sulla piattaforma SINTEL.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e di non aggiudicare il servizio qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio per ragioni di pubblico interesse.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di integrare, sospendere, annullare, posticipare, revocare il procedimento di gara, revocare, annullare l'aggiudicazione per ragione di pubblico interesse senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa a riguardo.

L'aggiudicazione del servizio, che avverrà con determinazione del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 32 co. 6,7,8 del D.lgs 50/2016 non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario ed alle eventuali imprese ausiliarie mediante richiesta dei certificati del casellario giudiziale e la certificazione della regolarità fiscale e contributiva.

Alle imprese non aggiudicatarie la cauzione provvisoria sarà restituita d'ufficio, dopo che l'aggiudicazione sarà divenuta efficace.

#### **16. CAUSE DI ESCLUSIONE**

L'impresa sarà esclusa dalla gara nel caso in cui venga riscontrata una o più di queste situazioni:

- a) inserimento degli allegati e dell'offerta economica nella stessa busta a) amministrativa;
- b) partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi stabili e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere in violazione dell'art. 48, co. 7 primo periodo del D.lgs 50/2016
- c) a più di un consorzio;

- d) partecipazione a più di un consorzio stabile in violazione dell'art. 48, co. 7 secondo periodo del D.lgs 50/2016;
- e) partecipazione contemporanea alla medesima gara di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzi tra imprese artigiane e dei consorziati per i quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, ai sensi dell'art. 48, co. 7 primo periodo del D.lgs 50/2016;
- f) violazione del divieto dell'art. 48 co. 7 primo periodo del D.lgs 50/2016 di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora l'operatore economico abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- g) pagamento della cauzione provvisoria, prestata ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016, oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte
- h) mancato pagamento del contributo A.N.A.C

**Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso le procedure del soccorso istruttorio previsto dall'art. 83, co 9 del D.lgs 50/2016.**

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

## 17 ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Si informa che ai sensi dell'art. 32 co. 14 del Codice, il contratto potrà essere stipulato in modalità elettronica. L'aggiudicatario dovrà, pertanto, essere in possesso della firma digitale con certificato valido;
- 2) Le autocertificazioni, le certificazioni e l'offerta devono essere in lingua italiana; per tutte le controversie derivanti dal contratto si rinvia a quanto stabilito all'art. 34 del Capitolato Speciale d'Appalto;
- 3) Le informazioni relative all'esito della gara saranno disponibili sul sito istituzionale [WWW.COMUNE.BARIANO.BG.IT](http://WWW.COMUNE.BARIANO.BG.IT);

## 18 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- 1. Si informa che, in ottemperanza a quanto previsto dal Codice in materia di protezione di dati personali di cui al D.lgs 196/2003 art. 13 e 22, il Comune di Sant'Omobono Terme fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:
- 2. il trattamento dei dati relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno della riservatezza e dei diritti;
- 3. i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto di appalto) ed in particolare i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2004 del garante per la protezione dei dati personali;
- 4. il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- 5. i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- 6 il titolare del trattamento è il Comune di Bariano;
- 7 il Responsabile del trattamento è il R.U.P.;
- 8 in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs 196/2003.

## 19 NOTE DI RINVIO

Per tutto non espressamente previsto, ovvero non esplicitamente richiamato nel presente disciplinare si rinvia al Codice del D.lgs 50/2016 e Cedreto Correttivo 56//2017.

Bariano,  
**DOCUMENTAZIONE**

Sono allegati al presente Disciplinare e consultabili sul sito [www.comune.bariano.bg.it](http://www.comune.bariano.bg.it)

ALLEGATO 1.	Istanza;
ALLEGATO 2.	DGUE;
ALLEGATO 3.	Offerta economica;
ALLEGATO 4.	Capitolato speciale di appalto;
ALLEGATO 5.	Schema di convenzione.
ALLEGATO 6	Sopralluogo
ALLEGATO 7	Disciplinare delle operazioni
ALLEGATO 8	Elenco prezzi
ALLEGATO 9	Piantina del cimitero
ALLEGATO 10	Patto d'integrità

Bariano, li 18/11/2022